



ONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL BAJO EL REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS - CAS
CONVOCATORIA CAS N° 0012-2017-BNP
 Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y
 Decreto Supremo N° 065-2011-PCM

ACTA N°001**RD N° 023 - 2017-BNP-OA**

Siendo las 11:30 horas del 15 de junio del 2017, se reunió el Comité de Evaluación CAS, integrado por el CPC Jorge Gutierrez León - Representante de la Oficina de Administración (Titular), la Ing. Rocío del Pilar Campos Arias – Representante de la Oficina de Desarrollo Técnico (Suplente), y Lic. Emma del Carmen Camacho Gonzáles representante del Área Usuaria la Dirección Ejecutiva de Promoción y Desarrollo de Bibliotecas Públicas del Centro Coordinador de la Red de Bibliotecas Públicas de la Dirección Técnica del Sistema de Bibliotecas (Área Usuaria) para realizar la Entrevista Personal del postulante teniendo el siguiente resultado:

RESULTADOS FINALES:

BIBLIOTECOLOGO PARA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS PERIFÉRICAS DEL CENTRO COORDINADOR DE LA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACION CURRICULUM VITAE (50%)	ENTREVISTA PERSONAL (50%)	BONIFICACIÓN POR SER LICENCIADO DE FF.AA (10%)	BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD (15%)	PUNTAJE FINAL	ORDEN DE MÉRITO	CONDICION
1	LLACUA ANCHIMANYA, HEBER	34.00	48.00		---	82.00	1°	Ganador
2	VÍA ESCALERA DE BORDA, JACKELYN PAMELA	30.00	45.00			75.00	2°	Ganador

El/La postulante declarado/a Ganador en la presente relación deberá presentarse al Área de Personal - Oficina de Administración sito en Av. La Poesía 160 – San Borja (2do Piso - Biblioteca Nacional del Perú – Sede San Borja), dentro de los cinco (05) días hábiles posteriores a la publicación de los resultados finales a fin de suscribir el contrato respectivo.

Asimismo, el postulante ganador deberá presentar obligatoriamente al momento de la suscripción los documentos que se detallan a continuación:

- ✓ Documento Nacional de Identidad.
- ✓ Certificados o Constancias de Estudios (original y copia).
- ✓ Certificados o Constancias de Trabajo (original y copia)
- ✓ Declaración Jurada de Antecedentes Policiales, Penales y Judiciales (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Certificado de Salud emitido por Ministerio de Salud – MINSA.
- ✓ Una (01) foto digital.
- ✓ Una (01) foto tamaño carnet en físico a colores y fondo blanco.
- ✓ Declaraciones Juradas firmadas (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Declaración Jurada de matrimonio o convivencia (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Documento Nacional de Identidad de cónyuge e hijos de ser el caso.



PERÚ

Ministerio
de Cultura

Biblioteca
Nacional del Perú

Oficina de
Administración

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

- ✓ Solo en el caso que el (la) candidato Ganador (a) tenga vínculo laboral o contractual con Biblioteca Nacional, deberá presentar copia de su carta de renuncia presentada por Mesa de Partes al Área de Personal.
- ✓ Suspensión de 4ta. Categoría.

**Para coordinar la firma del contrato pueden comunicarse con Área de Personal - BNP
(Teléfono: 513-6900 Anexo 7222/7216)**

EL COMITÉ DE EVALUACIÓN



CPC. JORGE GUTIERREZ LEÓN
MIEMBRO TITULAR
Oficina de Administración



ING. ROCIO DEL PILAR CAMPOS ARIAS
MIEMBRO SUPLENTE
Oficina de Desarrollo de Técnico



LIC. EMMA DEL CARMEN CAMACHO GONZÁLES
AREA USUARIA
DE Promoción y Desarrollo de Bibliotecas Públicas
Centro Coordinador de la Red de Bibliotecas Públicas
Dirección Técnica del Sistema de Bibliotecas