



Resolución Directoral Nacional N° 090-2013-BNP

Lima, 01 AGO. 2013

El Director Nacional de la Biblioteca Nacional del Perú;

VISTOS, el Memorando N° 229-2013-BNP/ODT, de fecha 08 de mayo de 2013, Memorando N° 268-2013-BNP/ODT, de fecha 28 de mayo de 2013, emitidos por la Dirección General de la Oficina de Desarrollo Técnico y el Informe N° 281-2013-BNP/OAL, de fecha 04 de julio de 2013, emitido por la Dirección General de la Oficina de Asesoría Legal, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Biblioteca Nacional del Perú, es un Organismo Público Ejecutor conforme a lo establecido en el Decreto Supremo N° 034-2008-PCM, ratificado por Decreto Supremo N° 048-2010-PCM y Decreto Supremo N° 058-2011-PCM, por el cual se aprobó la calificación de Organismos Públicos de acuerdo a lo dispuesto por la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo;

Que, la Biblioteca Nacional del Perú es un Organismo Público ejecutor que se encuentra adscrito al Ministerio de Cultura, en concordancia con el Artículo 11° de la Ley 29565 "Ley de Creación del Ministerio de Cultura" y con lo dispuesto por el inciso a) de artículo único de la Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 001-2010-MC "Decreto Supremo que aprueba fusiones de entidades y órganos en el Ministerio de Cultura";

Que, de acuerdo a lo indicado en el artículo 4° del Reglamento de Organización y Funciones de la Biblioteca Nacional del Perú y del Sistema Nacional de Bibliotecas, aprobado por Decreto Supremo N° 024-2002-ED, la Biblioteca Nacional del Perú tiene autonomía técnica, administrativa y económica que supone la facultad de organizarse internamente, determinar y reglamentar los servicios públicos de su responsabilidad;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM, se aprobó la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública y su Guía de Elaboración, por el cual se formula y evalúa el Plan Operativo Informático – POI, el cual constituye un instrumento de gestión de corto plazo, en el que se definen las actividades informáticas de las entidades de la Administración Pública integrantes del Sistema Nacional de Informática en sus diferentes niveles;

Que, la Resolución mencionada en el párrafo anterior, establece que las entidades sujetas al Sistema Nacional de Control al que se refiere el Artículo 3° de la Ley 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República", se encuentran sujetas al Sistema Nacional de Informática;

Que, mediante Memorando N° 229-2013-BNP/ODT, de fecha 08 de mayo de 2013, la Dirección General de la Oficina de Desarrollo Técnico, remite el Informe N° 050-2013-BNP/ODT/AEI/RCC de fecha 07 de mayo de 2013, conteniendo la propuesta del Plan Operativo Informático 2013 de la Biblioteca Nacional del Perú, para su revisión;

RESOLUCIÓN DIRECTORAL NACIONAL N° 090 -2013-BNP (Cont.)

Que, mediante Memorando N° 311-2013-BNP/ODT, de fecha 04 de julio de 2013, la Dirección General de la Oficina de Desarrollo Técnico, remite el Informe N° 075-2013-BNP/ODT/AEI/RCC de fecha 03 de julio de 2013, subsanando las observaciones realizadas por la Dirección General de la Oficina de Asesoría Legal;

Que, mediante el Informe N° 281-2013-BNP/OAL, de fecha 04 de julio de 2013, la Dirección General de la Oficina de Asesoría Legal, opina que de acuerdo al informe emitido por el área técnica, corresponde aprobar el Plan Operativo Informático 2013 de la Biblioteca Nacional del Perú;

Que, mediante el artículo 17° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, establece la eficacia anticipada del Acto Administrativo, estableciéndose que la autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo, que tenga eficacia anticipada a su emisión, sólo si fuera más favorable a los administrados y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto del hecho justificativo para su adopción;

De conformidad con lo dispuesto por la Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM – “Aprueban la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública y su Guía de Elaboración”; Ley 27444 – “Ley del Procedimiento Administrativo General” y el Reglamento de Organización y Funciones de la Biblioteca Nacional del Perú y del Sistema Nacional de Bibliotecas, aprobado por Decreto Supremo N° 024-2002-ED, y demás normas pertinentes;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- APROBAR con eficacia anticipada al 28 de febrero de 2013, el documento denominado “Plan Operativo Informático 2013 de la Biblioteca Nacional del Perú”, cuyo texto en anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo Segundo.- DISPONER que el cumplimiento del Plan Operativo Informático 2013, aprobado por la presente Resolución, sea de responsabilidad de la Oficina de Desarrollo Técnico a través del Área de Informática, debiendo formular la evaluación correspondiente en los plazos y forma que establece la normativa sobre la materia y su respectiva supervisión.

Artículo Tercero.- ENCARGAR a la Oficina de Desarrollo Técnico el registro del Plan Operativo 2013, en la página web del portal del Estado Peruano www.peru.gob.pe/poi.

Artículo Cuarto.- PUBLICAR la presente Resolución en la página web institucional (<http://www.bnp.gob.pe>).



Regístrese, comuníquese y cúmplase

RAMÓN ELÍAS MUJICA PINILLA
Director Nacional
Biblioteca Nacional del Perú



Plan Operativo Informático 2013



Contenido

1	Misión del área de estadística e informática	1
2	Visión del área de estadística e informática	1
3	Situación actual del área de estadística e informática.....	1
3.1	Localización y dependencia estructural y/o funcional.....	1
3.2	Recursos humanos	1
3.3	Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes.....	1
3.3.1	Hardware	1
3.3.2	Software	3
3.4	Problemática Actual	4
3.4.1	Fortalezas	4
3.4.2	Debilidades.....	4
3.4.3	Amenazas	4
3.4.4	Oportunidades	4
4	Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y sectorial	4
4.1	Objetivos Sectoriales.....	4
4.2	Objetivos Institucionales.....	5
4.3	Objetivos Específicos.....	5
5	Estrategias para el logro de las metas del POI 2013	5
6	Programación de Actividades y Proyectos Informáticos.....	6
7	Programación de adquisiciones informáticas	13
7.1	Adquisiciones de hardware.....	13
7.2	Adquisiciones de equipos de comunicación	13
7.3	Adquisiciones de seguridad den redes y datos	13
7.4	Adquisiciones de software	13
7.5	Desarrollo de sistemas	13
7.6	Adquisiciones de servicios informáticos	13
7.7	Recursos humanos a contratar	13
7.8	Capacitación y fortaleza Institucional	13
7.9	Consolidación de proyectos a ejecutarse en el año	13



1 Misión del área de estadística e informática

Brindar soporte tecnológico de forma consistente e innovadora a las diversas dependencias de la BNP, proponiendo y gestionando servicios de información y la infraestructura necesaria con la finalidad de atender en forma adecuada y oportuna las necesidades de TICs que la BNP demande.

2 Visión del área de estadística e informática

El Área de Estadística e Informática se constituirá en el centro de soporte innovador de la BNP en temas de TICs.

3 Situación actual del área de estadística e informática

3.1 Localización y dependencia estructural y/o funcional

El área de estadística e informática es un área no estructurada de la BNP y depende funcionalmente de la Oficina de Desarrollo Técnico – ODT), siendo este un órgano de asesoramiento de la Alta Dirección. La Oficina de Desarrollo Técnico además está integrada por las áreas de presupuesto, planificación, infraestructura, racionalización y proyectos.

3.2 Recursos humanos

El equipo del Área de Estadística e Informática de la Oficina de Desarrollo Técnico está conformado de la siguiente forma:

Descripción	Cantidad
Responsable del área	01
Analista de sistemas	02
Administrador de redes y comunicaciones	01
Soporte técnico	04
Total	08

3.3 Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes

3.3.1 Hardware

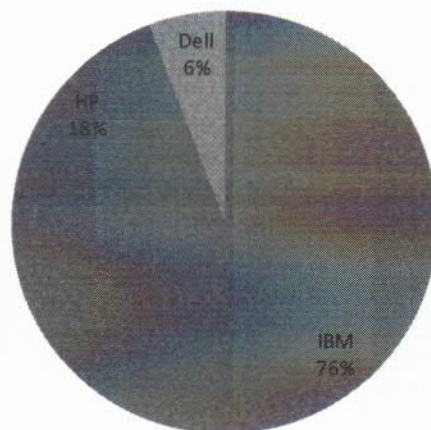
Servidores

A la fecha tenemos a cargo un total de 17 servidores operativos de los cuales el 76% son IBM.

Marca	Cantidad	Modelo	Características
IBM	1	System X235	Intel Xeon, 73 Gb
	1	System X3655	AMD opteron, 73 Gb
	3	System X3650	Intel Xeon, 140 Gb
	1	Blade Center	
	6	Blade	Intel Xeon, 140 Gb

	1	System X3550	Intel Xeon, 140 Gb
HP	2	Proliant DL 385G2	AMD 64 Opteron, 72 Gb
	1	Proliant DL 380G7	Intel Xeon, 300 Gb
Dell	1	PowerEdge 4950	Intel Xeon, 300 Gb

Distribución de los Equipos en la Web



Fuente: Elaboración propia

Estaciones de trabajo

Se cuenta con un total de 404 terminales operativos en buen estado distribuidos en las diversas dependencias de la BNP.

Marca	Cantidad	Modelo	Características
Lenovo	104	Core I7	4 Gb RAM
Advance	95	Core I5	4 Gb RAM
	100	Core 2 Duo	2 Gb RAM
Dell	105	Core 2 Duo	2 Gb RAM
Total	404		

Comunicaciones

La infraestructura de comunicaciones se basa en equipos CISCO.

Marca	Cantidad	Modelo	Descripción
CISCO	12	RPS675	Fuente redundante
	3	MCS7800	Servidor
	23	SW 3560 PoE	Switch
	2	WS C2960S 24PD	Switch
	1	WS C3750X 24T S	Switch
	13	SW 3560G	Switch
	1	SW 45 10R	Switch
	2	R 2800	Router
	20	521 G Series (AK9)	AP
	180	7940 Series	Teléfono IP
Zyxel	1	Prestige 660-61401315	Modem/router
Encore	1	ENH708-MIN	Hub
3Com	3	SuperStack 3 4250T	Switch
	1	Baseline 2250 SFP Plus	Switch
Dlink	1	DGS 3100	Switch
SonicWall	2	PRO5060	Firewall

3.3.2 Software

Base

Descripción	Fabricante	Versión
Windows	Microsoft	XP, 7
Windows Server	Microsoft	2000
	Microsoft	2003
Linux	RedHat	

Ofimática

Fabricante	Descripción	Versión
Microsoft	Office Profesional	Plus 2010, 2007
	Project	2010
	Visio Standard	2010
	Visual Studio PE	2010

Diseño y diagramación

Propietario	Descripción	Versión
Corel Corporation	Corel DrawGraphics Suite	X6
Adobe	Acrobat	10
	Web Premium	CS6
Autodesk	Autocad	2005

Antivirus

Propietario	Descripción	Versión
ESET	ESETEndPoint Security	

Base de datos

Propietario	Descripción	Versión
Microsoft	SQL Server	2005
Oracle	Oracle	10G
Mysql	Mysql	5.1.30
Postgres	Postgres	8.3

Aplicaciones de gestión

Propietario	Descripción	Versión
Desarrollo propio	Depósito legal	
	Proyecto editorial	
	Inscripciones	
	ISBN	
	Página Web	
MEF	SIAF	
	SIGA	
	SISPER	
	ZimbraCollaboration Suite	
	PREZENZA	
	Seguridad cámaras	
	PC Systel	
	SPIJ	
	Call Manager	



3.4 Problemática Actual

3.4.1 Fortalezas

- Disponibilidad tecnológica de punta (Renovación de equipos informáticos Pcs, servidores y equipos de seguridad)
- Experiencia y conocimiento del personal del Área

3.4.2 Debilidades

- Falta de personal para poder atender requerimientos de usuarios.
- Falta definir y documentar los procedimientos de las diversas actividades que realiza el área.
- Alta rotación de personal informático, imposibilitando continuidad de actividades.
- No está establecido de manera formal las políticas de seguridad.
- Falta definir estándares de desarrollo

3.4.3 Amenazas

- Falta de cumplimiento de metas debido a la alta rotación de personal.
- Nuevas formas de ataque que puedan desestabilizar la infraestructura
- Procesos administrativos no estandarizados en forma constante de acuerdo a las necesidades de la institución.

3.4.4 Oportunidades

- Nuevas tecnologías en el mercado
- Normas legales de la oficina nacional de gobierno electrónico e informática – ONGEI.
- Desarrollo de un conjunto de proyectos estratégicos que permitan la integración de los aplicativos existentes en un mediano plazo
- Bibliotecas virtuales
- Políticas para la modernización en la gestión pública de la Biblioteca Nacional del Perú.
- Ayuda brindada por Cooperación Internacional.
- Adquisición de nuevos sistemas a través de firma de convenios con otras instituciones del Estado Peruano.

4 Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y sectorial

4.1 Objetivos Sectoriales

- Identificar, proteger, salvaguardar y promover el Patrimonio Cultural de la Nación.
- Estimular la creación y difusión del arte y la cultura a la mayor cantidad de población (descentralizado).

4.2 Objetivos Institucionales

- Recuperar, registrar, custodiar y difundir el patrimonio bibliográfico cultura y documental de la nación a nivel nacional promoviendo la descentralización del servicio.

4.3 Objetivos Específicos

- Promover la aplicación de las tecnologías de información y comunicaciones (TIC) actuales, con el fin de mejorar y optimizar los servicios ofrecidos, ampliar su alcance y contribuir al incremento de la productividad de los empleados, para el cumplimiento eficaz de sus funciones.
- Elaborar e implementar documentos de gestión PETI, POI, entre otros, que permitan mejorar la gestión del área, hacer seguimiento a los proyectos y definir índices de productividad.
- Impulsar la investigación en temas de tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC), con el fin de mantener actualizado al personal profesional y técnico de la institución, pudiendo así, proponer proyectos innovadores, que contribuyan a la consecución de los objetivos institucionales.



5 Estrategias para el logro de las metas del POI 2013

- Instalación y puesta en producción de hardware y software adquiridos en el año 2012.
- Fortalecer las capacidades de gestión y operativas tanto de recursos humanos como tecnológicos.
- Establecer la plataforma base para el desarrollo de aplicaciones en la BNP.
- Reformular e implementar los diversos servicios de información.
- Evaluar y clasificar la información con el fin de establecer la criticidad y valorar su importancia.
- Evaluar los servicios de información internos y externos para establecer su criticidad y valorar su importancia en el desempeño de actividades de la BNP.
- Elaborar un análisis de riesgo referido a los diversos recursos en tema de TIC con el que cuenta la BNP a fin de identificar puntos críticos y establecer los controles necesarios para mitigarlos o eliminarlos.
- Documentar los procesos desarrollados en el área.



6 Programación de Actividades y Proyectos Informáticos

Actividad N° 01

Denominación de la actividad o proyecto

Administración de sistemas de la BNP

Datos generales

Unidad Ejecutora: Oficina de Desarrollo Técnico – Área de Estadística e Informática

Duración: Enero – Diciembre 2013.

Costo: S/. 54000.00 nuevos soles

Del proyecto

Descripción de la actividad y/o proyecto

- Mantener operativo los diversos sistemas de información de la BNP
- Actualizar y realizar la gestión de cambio de los sistemas de acuerdo a las necesidades de los usuarios respecto a los requerimientos de información.
- Brindar asistencia técnica oportuna y dar solución oportuna y efectiva a los requerimientos de información.
- Implementación de nuevas infraestructura de servidores.
- Elaborar y elevar los informes requeridos por las instancias funcionales superiores.

Objetivos de la actividad y/o proyecto

- Mantener operativo los diversos servicios de gestión de información de la BNP.
- Adoptar y capacitar en los métodos apropiados de Backup, de manera que los usuarios finales puedan realizar copias de respaldo de sus propios documentos.

Meta anual

Mantenimiento y gestión de cambios de los sistemas de información que utiliza la biblioteca:

Meta física: 4 informes de gestión trimestral.

Cobertura de acción

Institucional

Instituciones involucradas

Biblioteca Nacional del Perú

Productos finales

Informes de gestión de cambios

Usuarios de productos finales

Usuarios internos y externos que utilizan los diversos sistemas de información



Actividad N° 02

Denominación de la actividad o proyecto

Gestión de soporte Técnico

Datos generales

Unidad Ejecutora: Oficina de Desarrollo Técnico – Área de Estadística e Informática

Duración: Enero – Diciembre 2013.

Costo: S/. 48000.00 nuevos soles

Del proyecto

Descripción de la actividad y/o proyecto

- Instalación, reparación y mantenimiento correctivo y preventivo de todos los equipos informáticos y de comunicaciones de las dependencias de la BNP.
- Instalar y configurar en los equipos informáticos de la BNP los diversos sistemas de información requeridos por las dependencias de la BNP.
- Realizar las conexiones e instalaciones de redes en la BNP.
- Instalación de accesorios y consumibles informáticos requeridos por los usuarios.
- Instalar, mantener y supervisar los antivirus locales en estaciones de trabajo.
- Fomentar los procesos óptimos de respaldo de información y seguridad en datos para protección de su información de usuarios.
- Administración y supervisión para mantener el correcto funcionamiento de los equipos instalados
- Supervisar la actualización de los equipamientos informáticos.
- Gestionar el servicio técnico con proveedores externos
- Requerir nuevo equipamiento informático acorde a las necesidades de la biblioteca.
- Elaborar, y mantener actualizado el inventario de los equipos del parque informático de la BNP.
- Elaborar la categorización de las diversas actividades de soporte y elaboración de planes de contingencia para cada caso.
- Elaborar y mantener actualizado el registro de actividades realizadas por los técnicos con la finalidad de respaldar y documentar los servicios prestados.
- Elaborar el plan de mantenimiento preventivo del parque informático.
- Desarrollar las demás actividades relacionadas al área de su competencia asignadas por el Área de Estadística Informática.



Objetivos de la actividad y/o proyecto

- Proveer servicios de soporte técnico para los equipos informáticos de todas las dependencias, desarrollando acciones que promuevan la ejecución de medidas preventivas para resguardar los equipos informáticos, supervisando y coordinando la asistencia técnica en las áreas de hardware y software así como garantizando la calidad y eficacia en la prestación del servicio a los distintos usuarios de la BNP.

Meta anual

Meta física: 12 informes de actividad de soporte técnico.

Cobertura de acción

Institucional

Instituciones involucradas

Biblioteca Nacional del Perú

Productos finales

12 Informes de soporte técnico.

Usuarios de productos finales

Usuarios de los diversos equipos informáticos de la BNP



Actividad N° 03

Denominación de la actividad o proyecto

Administración de redes y comunicaciones

Datos generales

Unidad Ejecutora: Oficina de Desarrollo Técnico – Área de Estadística e Informática

Duración: Enero – Diciembre 2013.

Costo: S/. 30000.00 nuevos soles

Del proyecto

Descripción de la actividad y/o proyecto

- Diseño de la arquitectura de comunicaciones, supervisión e implementación, proporcionando la asistencia técnica necesaria
- Levantamiento de información acerca del estado de la red y los diversos componentes del sistema.
- Documentación de la red de comunicaciones de la BNP
- Generar e implementar (Según el caso) políticas de seguridad para protección contra ataques informáticos (Virus, hackers, exploits).
- Establecerse controles para salvaguardar la confidencialidad e integridad del procesamiento de los datos que pasan a través de redes públicas, y para proteger los sistemas conectados.
- Establecer controles con el fin de garantizar la disponibilidad de los servicios de red y los equipos conectados a la red.
- Elaborar plan de monitoreo de recursos, estableciendo periodicidad.

Objetivos de la actividad y/o proyecto

- Mejorar la continuidad en la operación de la red con mecanismos adecuados de control y monitoreo, de resolución de problemas y de suministro de recursos.
- Hacer la red más segura, protegiéndola contra el acceso no autorizado, haciendo imposible que personas ajenas puedan entender la información que circula en ella.
- Controlar cambios y actualizaciones en la red de modo que ocasionen las menos interrupciones posibles, en el servicio a los usuarios.

Meta anual

Meta física: 12 informes.

Cobertura de acción

Institucional



Instituciones involucradas

Biblioteca Nacional del Perú

Productos finales

12 Informes de administración de redes y comunicaciones

Usuarios de productos finales

Usuarios de los diversos equipos informáticos de la BNP



Actividad N° 04

Denominación de la actividad o proyecto

Desarrollo de sistemas de la BNP

Datos generales

Unidad Ejecutora: Oficina de Desarrollo Técnico – Área de Estadística e Informática

Duración: Enero – Diciembre 2013.

Costo: S/. 48000.00 nuevos soles

Del proyecto

Descripción de la actividad y/o proyecto

- Establecimiento de estrategias y criterios metodológicos para el diseño y desarrollo de sistemas.
- Determinar las características de los prototipos de cada proyecto.
- Validar los prototipos, formatos y sistemas funcionales como las soluciones viables a las necesidades informáticas de la BNP, mediante la continua interacción con las áreas usuarias.
- Coordinar y desarrollar los proyectos y sistemas en proceso, mediante planes de trabajo que consideren las necesidades de información de las áreas, de conformidad con los principios técnicos y metodológicos que dicta la administración de proyectos.
- Establecer un plan de mantenimiento y actualización de los sistemas y proyectos en producción.
- Participar en la definición de infraestructura e insumos informáticos necesarios para satisfacer las necesidades de Sistemas (Plataforma, equipo, comunicaciones, herramientas de desarrollo, etc.).
- Generar la documentación técnica y manuales de cada sistema.
- Diseñar y desarrollar mecanismos de integración de los diversos sistemas de información.
- Diseñar y desarrollar mecanismos de auditoría de la información de los sistemas, para garantizar su consistencia e integridad.
- Brindar asesoría y asistencia técnica permanente a los usuarios, sobre los sistemas implantados.
- Mantener permanentemente informado y de manera oportuna al jefe de Informática de las actividades realizadas.

Objetivos de la actividad y/o proyecto

- Desarrollo, mantenimiento y mejora de diversos sistemas de información que utilizan las dependencias de la BNP.



Meta anual

Meta física: 12 informes

Cobertura de acción

- Institucional

Instituciones involucradas

Biblioteca Nacional del Perú

Productos finales

12 Informes

Usuarios de productos finales

Usuarios de los diversos equipos informáticos de la BNP



7 Programación de adquisiciones informáticas

7.1 Adquisiciones de hardware

No aplicable para el 2013.

7.2 Adquisiciones de equipos de comunicación

No aplicable para el 2013

7.3 Adquisiciones de seguridad den redes y datos

No aplicable para el 2013

7.4 Adquisiciones de software

Tipo de soft / Nombre del Soft	Cant. de licencias	Presupuesto	Fte. Fto.
Manejador de base de datos - Microsoft SQL Server	1	1,200.00	R.O.
Otros - Antivirus	240	6,000.00	R.O.

7.5 Desarrollo de sistemas

No aplicable para el 2013

7.6 Adquisiciones de servicios informáticos

Descripción	Ejecución		Presupuesto	Fte. Fto.
	F. Inicio	F. Termino		
Servicio de internet	07/2013	08/2014	75,600.00	R.O.

7.7 Recursos humanos a contratar

Recursos Humanos	Cantidad
Responsable del área	01
Analista de sistemas	02
Administrador de redes y comunicaciones	01
Soporte técnico	04
Total	08

7.8 Capacitación y fortaleza Institucional

No aplicable para el 2013

7.9 Consolidación de proyectos a ejecutarse en el año

No aplicable para el 2013