



PERÚ

Ministerio  
de Cultura

Biblioteca  
Nacional del Perú

Comité de selección  
Convocatoria CAS

**FE DE ERRATAS**

**BASES DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA DEL PERSONAL BAJO REGIMEN ESPECIAL  
DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS  
CONVOCATORIA CAS N°024-2014-BNP**

**DICE:**

**BIBLIOTECOLOGO – CSBE/DEBV:**

**I. PERFIL DEL PUESTO**

| REQUISITOS   | DETALLE  |
|--|--|
| <b>Experiencia</b>   | - Experiencia mínima de 03 años en empresas del estado.<br>- Experiencia mínima de 02 años en proyectos de Centros de Documentación, Archivos etc., que incluyan actividades de digitalización, virtualización y servicios electrónicos. |
| <b>Competencia</b>   | -Facilidad para el trabajo en equipo.<br>-Capacidad de trabajo bajo presión<br>-Proactividad<br>-Capacidad de análisis y síntesis<br>-Responsabilidad  |
| <b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>                  | - <b>Título profesional en la carrera Bibliotecología y Ciencias de la Información.</b><br>- <b>Estudios de post grado en Ciencias de la Información.</b>  |
| <b>Cursos y/o estudios de especialización</b>                                      | - <b>Cursos en diseño de Proyectos de Cooperación Internacional.</b><br>- <b>Curso de Diseño de Páginas Web.</b>   |
| <b>Conocimiento para el puesto y/o cargo: Mínimo o indispensables y deseables.</b> | -Manejo de herramientas informáticas para bibliotecas y centros de documentación.  |



**DEBE DECIR:**

| REQUISITOS         | DETALLE  |
|--------------------|--|
| <b>Experiencia</b> | - Experiencia mínima de 03 años en empresas del estado.<br>- Experiencia mínima de 02 años en proyectos de Centros de Documentación, Archivos etc., que incluyan actividades de digitalización, virtualización y servicios electrónicos. |
| <b>Competencia</b> | -Facilidad para el trabajo en equipo.<br>-Capacidad de trabajo bajo presión  |



PERÚ

Ministerio  
de Cultura

Biblioteca  
Nacional del Perú

Comité de selección  
Convocatoria CAS

|  |   |
|--|---|
|  | -Proactividad<br>-Capacidad de análisis y síntesis<br>-Responsabilidad            |
| <b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>                      | <b>- Bachiller en la Carrera de Bibliotecología y Ciencias de la Información.</b> |
| <b>Cursos y/o estudios de especialización</b>  | <b>-Curso en Gestión de contenidos con Joomla.</b>                                |
| <b>Conocimiento para el puesto y/o cargo:<br/>Mínimo o indispensables y deseables.</b> | -Manejo de herramientas informáticas para bibliotecas y centros de documentación. |



*Francisco*  
**Area de Personal  
Oficina de Administración**