



PERÚ

Ministerio
de CulturaBiblioteca
Nacional del Perú

Dirección Nacional

Oficina de
Administración

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL BAJO EL REGIMEN ESPECIAL DE
CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS - CAS

CONVOCATORIA CAS N° 025-2017-BNP

Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y
Decreto Supremo N° 065-2011-PCM

ACTA N°001

RD N° 023 - 2017-BNP-OA

Siendo las 09:28 horas del 02 de agosto del 2017, se reunió el Comité de Evaluación CAS, integrado por la CPCC. Jorge Gutiérrez León (Titular- Miembro Suplente) Representante de la Oficina de Administración, Sr. William Urbina Calderón (Titular- Miembro Suplente) - Representante de la Oficina de Desarrollo Técnico y la Abog. Narda Virginia Quispe Quispe (Titular)- Representante del Área Usuaria de Depósito Legal, ISBN y Adquisiciones, para realizar la Entrevista Personal del postulante teniendo el siguiente resultado:

RESULTADOS FINALES:

CONTADOR

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACION CURRICULUM VITAE (50%)	ENTREVISTA PERSONAL (50%)	BONIFICACIÓN POR SER LICENCIADO DE FF.AA (10%)	BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD (15%)	PUNTAJE FINAL	ORDEN DE MÉRITO	CONDICION
1	NAUPIS CARAZA, SILVIA KATIA	25	43	---	---	68	1°	Ganador
2	CUCHO DURAND, ESTTHER NORMA	35	23	---	---	58	---	---
3	GOMEZ PEREZ, LUIS ALBERTO	29	10	---	---	39	---	---

- El postulante para ser declarado APTO deberá obtener el puntaje mínimo en cada una de las etapas de evaluación (Evaluación Curricular Vitae- Entrevista Personal), según lo indicado en las bases del concurso.

El/La postulante declarado/a Ganador en la presente relación deberá presentarse al Área de Personal - Oficina de Administración sito en Av. La Poesía 160 – San Borja (2do Piso - Biblioteca Nacional del Perú – Sede San Borja), dentro de los cinco (05) días hábiles posteriores a la publicación de los resultados finales a fin de suscribir el contrato respectivo.

Asimismo, el postulante ganador deberá presentar obligatoriamente al momento de la suscripción los documentos que se detallan a continuación:

- ✓ Documento Nacional de Identidad.
- ✓ Certificados o Constancias de Estudios (original y copia).
- ✓ Certificados o Constancias de Trabajo (original y copia)
- ✓ Declaración Jurada de Antecedentes Policiales, Penales y Judiciales (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Certificado de Salud emitido por Ministerio de Salud – MINSA.



PERÚ

Ministerio
de Cultura

Biblioteca
Nacional del Perú

Dirección Nacional

Oficina de
Administración

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

- ✓ Documento Nacional de Identidad de cónyuge e hijos de ser el caso.
- ✓ Solo en el caso que el (la) candidato Ganador (a) tenga vínculo laboral o contractual con Biblioteca Nacional, deberá presentar copia de su carta de renuncia presentada por Mesa de Partes al Área de Personal.
- ✓ Suspensión de 4ta. Categoría.


Para coordinar la firma del contrato pueden comunicarse con Área de Personal - BNP (Teléfono: 513-6900; Anexo: 7222 / 7316)

Siendo las 10:10 horas del mismo día se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente Acta en señal de conformidad.


EL COMITÉ DE EVALUACIÓN



CPC. JORGE GUTIERREZ LEÓN
MIEMBRO SUPLENTE
Oficina de Administración



Sr. WILLIAM URBINA CALDERON
MIEMBRO SUPLENTE
Oficina de Desarrollo de Técnico



ABOG. NARDA VIRGINIA QUISPE QUISPE
AREA USUARIA
Depósito Legal, ISBN y Adquisiciones