



PERÚ

Ministerio  
de CulturaBiblioteca  
Nacional del Perú

Dirección Nacional

Oficina de  
Administración

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

**CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL BAJO EL REGIMEN ESPECIAL DE  
CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS - CAS  
CONVOCATORIA CAS N° 029-2017-BNP**  
Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y  
Decreto Supremo N° 065-2011-PCM

**ACTA N°001****RD N° 023 - 2017-BNP-OA**

Siendo las 16:50 horas del 02 de agosto del 2017, se reunió el Comité de Evaluación CAS, integrado por el Sr. Jairo Sosa Barrera (Titular- Miembro Suplente) Representante de la Oficina de Administración, Lic. Elizabeth Lucas Velarde (Titular) - Representante de la Oficina de Desarrollo Técnico y el CPC. Genrry Lopez Angulo (Titular) – Representante del Área Usuaría del Área de Personal de la Oficina de Administración, para realizar la Entrevista Personal del postulante teniendo el siguiente resultado:

**RESULTADOS FINALES:****TRABAJADORA SOCIAL**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACION CURRICULUM VITAE (50%)	ENTREVISTA PERSONAL (50%)	BONIFICACION POR SER LICENCIADO DE FF.AA (10%)	BONIFICACION POR DISCAPACIDAD (15%)	PUNTAJE FINAL	ORDEN DE MÉRITO	CONDICION
1	MORALES RODRIGUEZ, MARÍA ELIZABETH	50	47	---	---	97	1°	Ganador
2	TORRES VASQUEZ, SILVIA ISABEL	50	40	---	---	90	2°	---
3	SALAVERRY ALFARO, YANINA DEL PILAR	40	42	---	---	82	3°	---
4	HERRERA MONJE, ANA CECILIA	37	41	---	---	78	4°	---
5	HIDALGO MORAN, KATTERIN RUT	36	42	---	---	78	4°	---
6	MORALES MORE, MERY BETTY	37	40	---	---	77	5°	---
7	MENESES MORON, ORIELE DORIS	40	35	---	---	75	6°	---
8	SOTO ESPINO, LUZ VIRGINIA	28	45	---	---	73	7°	---

El/La postulante declarado/a Ganador en la presente relación deberá presentarse al Área de Personal - Oficina de Administración sito en Av. La Poesía 160 – San Borja (2do Piso - Biblioteca Nacional del Perú – Sede San Borja), dentro de los cinco (05) días hábiles posteriores a la publicación de los resultados finales a fin de suscribir el contrato respectivo.

Asimismo, el postulante ganador deberá presentar obligatoriamente al momento de la suscripción los documentos que se detallan a continuación:



PERÚ

Ministerio  
de Cultura

Biblioteca  
Nacional del Perú

Dirección Nacional

Oficina de  
Administración

“Año del Buen Servicio al Ciudadano”

- ✓ Documento Nacional de Identidad.
- ✓ Certificados o Constancias de Estudios (original y copia).
- ✓ Certificados o Constancias de Trabajo (original y copia)
- ✓ Declaración Jurada de Antecedentes Policiales, Penales y Judiciales (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Certificado de Salud emitido por Ministerio de Salud – MINSA.
- ✓ Una (01) foto digital.
- ✓ Una (01) foto tamaño carnet en físico a colores y fondo blanco.
- ✓ Declaraciones Juradas firmadas (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Declaración Jurada de matrimonio o convivencia (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Documento Nacional de Identidad de cónyuge e hijos de ser el caso.
- ✓ Solo en el caso que el (la) candidato Ganador (a) tenga vínculo laboral o contractual con Biblioteca Nacional, deberá presentar copia de su carta de renuncia presentada por Mesa de Partes al Área de Personal.
- ✓ Suspensión de 4ta. Categoría.

**Para coordinar la firma del contrato pueden comunicarse con Área de Personal - BNP (Teléfono: 513-6900 Anexo 7235/7223)**

Siendo las 18:30 horas del mismo día se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente Acta en señal de conformidad.

**EL COMITÉ DE EVALUACIÓN**

**Sr. JAIRO SOSA BARRERA**  
TITULAR- MIEMBRO SUPLENTE  
Oficina de Administración

**LIC. ELIZABETH NOEMI LUCAS VELARDE**  
TITULAR  
Oficina de Desarrollo Técnico

**CPC. GENRRY LOPEZ ANGULO**  
TITULAR AREA USUARIA  
Personal – Oficina de Administración