



RESOLUCION DE ADMINISTRACION N° -2025-BNP-GG-OA

Lima, 30 de diciembre de 2025

VISTOS:

La Carta S/N, de fecha 29 de diciembre de 2025, registrado con expediente N°2025-0018748, presentado por el servidor Alan Alexis García Mantilla, personal bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N°1057 en el puesto de Especialista en Contrataciones del Estado en la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial de la Oficina de Administración; el Informe Técnico N° 000357-2025-BNP-GG-OA-URH de fecha 30 de diciembre de 2025, elaborado por la Unidad Funcional de Recursos Humanos de la Oficina de Administración, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 2 de la Ley N°30570, Ley General de la Biblioteca Nacional del Perú, establece que la Biblioteca Nacional del Perú es un Organismo Público Ejecutor adscrito al Ministerio de Cultura y es el ente rector del Sistema Nacional de Bibliotecas, de conformidad con lo establecido en la Ley N°30034, Ley del Sistema Nacional de Bibliotecas;

Que, el artículo 3 de la citada Ley, dispone que la Biblioteca Nacional del Perú tiene personería jurídica pública, autonomía económica, administrativa y financiera, y ajusta su actuación a lo dispuesto en la referida Ley y a la Ley N°29565, Ley de creación del Ministerio de Cultura, y normas aplicables que regulan el Sector Cultura;

Que, Carta S/N registrado con Expediente N° 2025-0018748, de fecha 29 de diciembre de 2025, el servidor Alan Alexis García Mantilla, quien presta servicios reales y efectivos como Especialista en Contrataciones del Estado en la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial de la Oficina de Administración bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, solicita el otorgamiento de licencia sin goce de remuneraciones a partir del 05 de enero de 2026 y por un periodo de 177 días calendario, por motivos personales;

Que, por medio del Informe N° 001454-2025-BNP-GG-OA-ULCP, firmado el 30 de diciembre de 2025, la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial de la Oficina de Administración brinda autorización a la solicitud de licencia sin goce de remuneraciones por ciento setenta y siete (177) días a partir del lunes 5 de enero de 2025 hasta el al 30 de junio del 2026;



Que, Con Proveído N° 022897-BNP-GG-OA, de fecha 30 de diciembre de 2025, la Oficina de Administración derivó la documentación pertinente a fin de continuar con el trámite correspondiente;

Que, a través del Proveído N° 019957-2025-BNP-GG-OA-ULCP, de fecha 30 de diciembre de 2025, la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial precisa que la fecha de inicio a considerarse en la licencia autorizada en favor del servidor aludido corresponde al 5 de enero de 2026;

Que, el artículo 1 del Decreto Legislativo N°1057 tiene como finalidad regular el régimen especial de contratación administrativa de servicios y es aplicable a toda entidad pública sujeta al Decreto Legislativo N°276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y Remuneraciones del Sector Público, y a otras normas que regulan carreras administrativas especiales; asimismo, a las entidades públicas sujetas al régimen laboral de la actividad privada, con excepción de las empresas del Estado, el Seguro Social de Salud (EsSalud), y los guardaparques del Servicio Nacional de Áreas Naturales Protegidas por el Estado – SERNANP;

Que, el artículo 6 del Decreto Legislativo N°1057, modificado por el artículo 2 de la Ley N°29849, establece que el contrato administrativo de servicios otorga al trabajador el derecho a hacer uso de licencias con goce de haber por maternidad, paternidad, y otras licencias a las que tienen derecho los trabajadores de los regímenes laborales generales;

Que, al respecto, los servidores bajo el régimen del decreto legislativo N°1057 tienen derecho, además de las licencias por maternidad y paternidad, a las licencias que se otorguen a los otros servidores o trabajadores sujetos al régimen laboral general de la entidad (sea del régimen del decreto legislativo N°276 o del régimen del decreto legislativo N°728);

Que, asimismo, el Informe Técnico N°000397-2025-SERVIR-GPGSC de fecha 01 de marzo de 2025, señala que *“..., la licencia sin goce de haber que se otorgue a los servidores del régimen CAS debe darse de acuerdo a lo regulado para el régimen laboral general que corresponde a la entidad, aplicándose el plazo máximo que se haya establecido para dicha licencia. Asimismo, cabe precisar que, en el caso de los contratos bajo el régimen CAS de duración determinada, la entidad deberá tener en cuenta que la licencia a otorgarse no puede exceder el plazo de vigencia de dichos contratos”*;

Que, en atención a ello, tomando en consideración que las entidades públicas se encuentran sujetas al régimen laboral del Decreto Legislativo N°276, el artículo 115 del Reglamento de la Carrera Administrativa aprobada mediante Decreto Supremo N°005-90-PCM, establece que entre los derechos que se otorga al servidor sujeto al régimen del Decreto Legislativo N°276, se encuentra la licencia por motivos particulares y esta podrá ser otorgada hasta por noventa días, en un período no mayor de un año de acuerdo con las razones que exponga el servidor y las necesidades del servicio;

Que, por su parte, el literal a) del artículo 33.2 del Reglamento Interno de Servidores Civiles de la Biblioteca Nacional del Perú, aprobado mediante Resolución de Gerencia General N°000001-2023-BNP-GG, menciona que, entre las licencias sin goce de remuneraciones otorgadas a los servidores, se encuentran las relacionadas con motivos particulares. Asimismo, se indica que se puede otorgar hasta por noventa días calendario, en un período no mayor de un año, considerándose acumulativamente todas las licencias y/o permisos de la misma índole que tuviera durante los últimos doce meses. Cumplido el tiempo máximo permitido, el servidor no puede solicitar nueva licencia hasta que transcurra doce meses de trabajo efectivo, contados a partir del día de su reincorporación;



Que, con respecto al trámite de las licencias, el artículo 32 del Reglamento Interno de Servidores Civiles de la Biblioteca Nacional del Perú, establece que la licencia es la autorización que en forma previa se le otorga al servidor civil de la entidad para no asistir al centro de labores por uno o más días, iniciando la petición por parte del servidor civil y otorgada por el equipo de trabajo de recursos humanos de la Oficina de Administración, previa conformidad del Jefe del servidor civil solicitante;

Que, el numeral 33.2 del artículo 33 del mencionado Reglamento establece que las licencias sin goce de remuneraciones constituyen una liberalidad del empleador y no un derecho del personal, por lo que su autorización está condicionada a la necesidad institucional y a las condiciones que el marco normativo pertinente establece para cada régimen laboral, siendo formalizada la autorización por el Equipo de Trabajo de Recursos Humanos de la Oficina de Administración;

Que, en adición a lo señalado, el numeral 2.14 del Informe Técnico N°000435-2023-SERVIR-GPGSC de fecha 15 de marzo de 2023, establece que *“..., si bien los servidores bajo el régimen CAS (de duración indeterminada o determinada) pueden hacer uso de licencias, como es el caso de las licencias sin goce de haber, el otorgamiento de estas quedará a discrecionalidad de la entidad empleadora, en virtud de su poder de dirección, ya que corresponderá a esta decidir si procede o no la licencia teniendo en cuenta las razones que motiven la solicitud, las necesidades del servicio y los procedimientos previamente establecidos”;*

Que, aunado a ello, el numeral 34.3 del artículo 34 del Reglamento Interno de Servidores Civiles de la Biblioteca Nacional del Perú señala que las licencias son autorizadas a partir de una solicitud presentada por el servidor o jefe inmediato, quien la deriva al Equipo de Trabajo de Recursos Humanos de la Oficina de Administración o quien haga sus veces y que solo para el caso de las licencias sin goce de remuneraciones es necesaria la autorización previa del jefe inmediato;

Que, mediante Informe Técnico N°000357 -2025-BNP-OA-URH, de fecha 30 de diciembre de 2025, la Unidad Funcional de Recursos Humanos, concluye que, resulta procedente otorgar la licencia sin goce de remuneraciones por motivos particulares partir del 05 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026 a favor del servidor Alan Alexis García Mantilla, quien presta servicios reales y efectivos como Especialista en Contrataciones del Estado en la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial de la Oficina de Administración bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, debiendo reincorporarse al día siguiente hábil de culminada la licencia otorgada;

Con el visado del/ de la Coordinador/a de la Unidad Funcional de Recursos Humanos;

Que, en mérito a la Resolución Jefatural N°000220-2024-BNP, de fecha 31 de diciembre de 2024, en su numeral 2.5 del artículo 2, se delegó al/a el/la Jefe/a de la Oficina de Administración para el año fiscal 2025, facultades y atribuciones en materia de recursos humanos;

De conformidad con el Decreto Supremo N°002-2024-MC, que aprueba la Sección Primera del Reglamento de Organización y Funciones de la Biblioteca Nacional del Perú; el Decreto Legislativo N°1057, Decreto Legislativo que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios; el Decreto Legislativo N°276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento; la Resolución Jefatural N°000220-2024-BNP, y demás normas pertinentes y modificatorias;



SE RESUELVE:

Artículo 1.- OTORGAR la licencia sin goce de remuneraciones por motivos particulares a partir del 05 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026 a favor del servidor **ALAN ALEXIS GARCÍA MANTILLA**, quien presta servicios reales y efectivos como Especialista en Contrataciones del Estado en la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial de la Oficina de Administración bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, debiendo reincorporarse al día siguiente hábil de culminada la licencia otorgada, por los fundamentos expuestos en la parte considerativa.

Artículo 2.- ENCARGAR a la Unidad Funcional de Recursos Humanos de la Oficina de Administración, adopten las acciones necesarias para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución.

Artículo 3.- DISPONER que la Unidad Funcional de Recursos Humanos de la Oficina de Administración, adjunte en el legajo del servidor **ALAN ALEXIS GARCÍA MANTILLA**, copia fedateada de la presente Resolución.

Artículo 4.- NOTIFICAR la presente Resolución al servidor **ALAN ALEXIS GARCÍA MANTILLA**, personal bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N°1057 en el puesto de Especialista en Contrataciones del Estado en la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial de la Oficina de Administración de la Biblioteca Nacional del Perú.

Artículo 5.- ENCARGAR a la Oficina de Tecnologías de la Información la publicación de la presente Resolución en la página web institucional.

Regístrese y comuníquese

MANUEL MARTIN SANCHEZ APONTE

Jefe(dt)

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN(dt)

