



Firmado digitalmente por
SALDANA MURRUGARRA Agustin Rodolfo FAU 20131379863
soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2026/02/03 19:14:19-0500

RESOLUCION DE ADMINISTRACION N° 000018-2026-BNP-GG-OA

Lima, 03 de febrero de 2026



VISTOS:

El Oficio N° 417-25-A-MPH-S, de fecha 18/ de diciembre de 2025, emitido por la Municipalidad Provincial de Huallaga; el Memorando N° 000038-2026-BNP-J-DGAB, de fecha 30 de enero de 2026, emitido por la Dirección de Gestión y Articulación Bibliotecaria; y el Informe Técnico N° 0005-2026-BNP-GG-OA-ULCP de fecha 02 de febrero de 2026, emitido por la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial de la Oficina de Administración;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 2 de la Ley N° 30570, Ley General de la Biblioteca Nacional del Perú, establece que la Biblioteca Nacional del Perú es un Organismo Público Ejecutor adscrito al Ministerio de Cultura y es el ente rector del Sistema Nacional de Bibliotecas, de conformidad con lo establecido en la Ley N° 30034, Ley del Sistema Nacional de Bibliotecas;

Que, el artículo 3 de la citada Ley, dispone que la Biblioteca Nacional del Perú, tiene personería jurídica pública, autonomía económica y financiera, y ajusta su actuación a lo dispuesto en la referida Ley y a la Ley N° 29565, Ley de creación del Ministerio de Cultura, y normas aplicables que regulan el Sector Cultura;

Que, de acuerdo al literal a) del artículo 20 de la Sección Primera del Reglamento de Organización y Funciones de la Biblioteca Nacional del Perú, aprobado por Decreto Supremo N° 02-2024-MC, determina las funciones de la Oficina de Administración, e) Supervisar la administración de los bienes muebles e inmuebles de la Biblioteca Nacional del Perú, así como del control y la actualización del magesí de los mismos;

Que, mediante Decreto Legislativo N°1439, se aprobó el Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, el cual tiene como objeto desarrollar el Sistema Nacional de Abastecimiento, y como finalidad, establecer los principios, definiciones, composición, normas y procedimientos del Sistema Nacional de Abastecimiento, asegurando que las actividades de la Cadena de Abastecimiento Público se ejecuten de manera eficiente y eficaz, promoviendo una gestión interoperativa, articulada e integrada, bajo el enfoque de la gestión por resultados, determinando como ente rector del sistema a la Dirección General de Abastecimiento (DGA) del Ministerio de Economía y Finanzas;



Que, de acuerdo al literal h), del numeral 4.2, del artículo 4 de la Directiva N°0006-2021-EF/54.01, Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobada por Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, define a la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales como:

“El conjunto de actos y procedimientos ejecutados para el manejo eficiente de los bienes muebles patrimoniales. Comprende los actos de adquisición, administración y disposición, así como los procedimientos para su asignación en uso, alta, baja, registro, inventario, saneamiento administrativo, mantenimiento, aseguramiento y supervisión, entre otros de gestión interna.”

Que, el Artículo 54° de la directiva antes señalada, establece a la Afectación en Uso como un “Acto de administración a través del cual las Entidades u Organizaciones de la Entidad otorgan la posesión de bienes muebles patrimoniales, a título gratuito y por un plazo determinado, a favor de una Entidad u Organización de la Entidad, para el cumplimiento de una finalidad pública”; y como una de sus causales de extinción, la Transferencia; la cual se encuentra detallada en el literal f) del artículo 58° de la misma Directiva, la que prescribe cuando la propietaria transfiere el bien mueble patrimonial afectado en uso a la afectataria;

Que, de acuerdo al numeral 60.1, del artículo 60 de la citada Directiva, se debe tener en consideración que los Actos de Disposición como la Transferencia, “Son actos a través de los cuales se otorga la propiedad de los bienes muebles patrimoniales, a título gratuito u oneroso. Los actos de disposición requieren que previamente se haya realizado la baja de los citados bienes.”

Que, el literal c) del numeral 48.1, del artículo 48 de la Directiva antes mencionada, determina las causales para proceder a dar la baja de bienes, entre las cuales se encuentra: c) *Estado de Excedencias: Situación de un bien mueble patrimonial que se encuentra en condiciones operativas, pero que no es utilizado por la propietaria, presumiéndose que va a permanecer en la misma situación por tiempo indeterminado;*

Que, el Artículo 62° de la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 denominada “Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento”; señala que la transferencia de Bienes Muebles Patrimoniales “Es el otorgamiento voluntario y a título gratuito de la propiedad de un bien mueble patrimonial a favor de una Entidad u Organización de la Entidad”;

Que, el numeral 63.1 del Artículo 63° de la Directiva precitada, señala el trámite a seguir para realizar una transferencia de bienes muebles patrimoniales, indicando lo siguiente: *La solicitud de transferencia es suscrita por el Titular de la Entidad u Organización de la Entidad o a quien este delegue”; luego de recibida dicha solicitud “La OCP de la Entidad u Organización de la Entidad propietaria del bien mueble patrimonial emite el Informe Técnico evaluando la procedencia o no de la transferencia y remite la documentación a la OGA para la aprobación de la transferencia, de corresponder, de acuerdo a lo siguiente: a) Si la transferencia es a favor de otra Entidad u Organizaciones de otra Entidad, la OGA emite la resolución correspondiente, que contiene la finalidad a la cual se destina el bien mueble patrimonial. b) Si la transferencia es de una Entidad a favor de sus Organizaciones o entre las Organizaciones de la misma Entidad, la OGA, en señal de conformidad y aprobación de la transferencia, refrenda el Informe Técnico, que contiene la finalidad a la cual se destina el bien mueble patrimonial. En caso se trate de bienes muebles patrimoniales registrables inscritos en SUNARP, la OGA emite la resolución correspondiente;*



Que, mediante Oficio N°417-25-A-MPH-S de fecha 18 de diciembre de 2025, la Municipalidad Provincial de Huallaga, solicitó la transferencia de los Bienes Muebles Patrimoniales denominado Bicicletas, con los códigos patrimoniales : 812215970011; 812215970012; 812215970029; 812215970042; y 812215970064, precisando que dichos bienes muebles patrimoniales fueron dados en afectación en uso para la realización del servicio de préstamo de libros a domicilio en beneficio de los/as ciudadanos que por diversos motivos no pueden acercarse de manera presencial a la Biblioteca Pública "Fidel Tuesta Mendoza" de la Municipalidad Provincial de Huallaga asimismo, para fortalecer el Sistema Nacional de Bibliotecas, en la jurisdicción de la Municipalidad Provincial de Huallaga.



Que, de acuerdo con lo expuesto en el Informe Técnico N.° 0005-2026-BNP-GG-OA-ULCP, emitido por la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial, y la Opinión Técnica favorable contenida en el Memorando N.° 000038-2026-BNP-J-DGAB, de fecha 30 de enero de 2026, emitido por la Dirección de Gestión y Articulación Bibliotecaria, resulta viable la transferencia de cinco (05) bienes muebles patrimoniales, denominados bicicletas, con códigos patrimoniales N.° 812215970011; 812215970012; 812215970029; 812215970042; y 812215970064, a favor de la Municipalidad Provincial de Huallaga, toda vez que dicha entidad continuará destinándolos a la prestación del servicio de préstamo de libros a domicilio, en beneficio de la población que no puede acceder de manera presencial a las bibliotecas públicas, entre ellos estudiantes, adultos mayores y personas con discapacidad, contribuyendo así a la ampliación del acceso a la lectura y la educación en zonas rurales y comunidades alejadas, así como al fortalecimiento de la promoción de la cultura y del hábito lector, especialmente en niños y jóvenes en situación de vulnerabilidad.

Que, visto el Informe Técnico N° 0005-2026-BNP-GG-OA-ULCP, emitido por la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial, corresponde aprobar la Extinción de Afectación en uso por la Causal de Transferencia, la Baja de los bienes muebles por la causal de excedencia, y la transferencia de los bienes muebles patrimoniales denominados bicicletas, a favor de la Municipalidad Provincial de Huallaga;

Con el visado del coordinador de la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial, y;

De conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo N° 30570, Ley General de la Biblioteca Nacional del Perú; el Reglamento de Organización y Funciones de la Biblioteca Nacional del Perú, aprobado por Decreto Supremo N° 002-2024-MC; el Decreto Legislativo N° 1439 y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 217-2019-EF; y la Directiva N°0006-2021-EF/54.01, Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante Resolución Directoral N°0015-2021-EF/54.01; la Resolución Jefatural N°000180-2023-BNP; y, demás normas pertinentes y modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- APROBAR la EXTINCIÓN de la afectación en uso, por la causal de Transferencia, de cinco (05) bienes muebles patrimoniales (bicicletas), con códigos patrimoniales N° 812215970011; 812215970012; 812215970029; 812215970042; y 812215970064 cuyas características se detallan en el Anexo N° 01 – Formato de Descripción de Bienes Muebles Patrimoniales, que forma parte integrante de la presente Resolución. Dichos bienes fueron otorgados en afectación en uso a la Municipalidad Provincial de Huallaga, mediante Resolución de Administración N° 000067-2025-BNP-GG-OA, de fecha 31 de marzo de 2025, con eficacia anticipada al 13 de marzo de 2025, por el plazo de un (01) año.



Artículo 2.- APROBAR la BAJA de cinco (05) bienes muebles patrimoniales (bicicletas), con códigos patrimoniales N° 812215970011; 812215970012; 812215970029; 812215970042; y 812215970064, cuyo valor neto asciende a S/ 2,022.65 (dos mil veintidós con 65/100 soles), por la causal de Estado de Excedencia.

Artículo 3.- APROBAR la TRANSFERENCIA de cinco (05) bienes muebles patrimoniales (bicicletas), con códigos patrimoniales N° 812215970011; 812215970012; 812215970029; 812215970042; y 812215970064, dados de baja conforme al artículo precedente, cuyas características se detallan en el Anexo N° 02 – Formato de Descripción de Bienes Muebles Patrimoniales, que forma parte de la presente Resolución, a favor de la Municipalidad Provincial de Huallaga, con la finalidad de que continúe desarrollando la función pública de promover el acceso a la cultura y la educación en beneficio de la población de su jurisdicción, en especial de aquella con menores posibilidades de acceso a dichos servicios.

Artículo 4.- AUTORIZAR a la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial a formalizar la entrega de los bienes muebles materia de la presente Resolución, mediante la suscripción del Acta de Entrega – Recepción correspondiente.

Artículo 5.- DISPONER que la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial, así como la Unidad Funcional de Administración Financiera, efectúen las acciones correspondientes para la exclusión de los bienes dados de baja de los registros patrimoniales y contables de la Biblioteca Nacional del Perú, conforme a la normativa vigente sobre la materia.

Artículo 6.- NOTIFICAR la presente Resolución a la Municipalidad Provincial de Huallaga, a la Unidad Funcional de Logística y Control Patrimonial, y a la Unidad Funcional de Administración Financiera, para los fines pertinentes en el marco de sus competencias.

Artículo 7.- ENCARGAR a la Oficina de Tecnologías de la Información la publicación de la presente Resolución en el portal web institucional (www.bnp.gob.pe).

Regístrese, comuníquese.

AGUSTIN RODOLFO SALDAÑA MURRUGARRA

Jefe

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN



ANEXO 01

FORMATO DE FICHA DE DESCRIPCIÓN DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES

ITEM	CODIGO PATRIMONIAL	DESCRIPCION	DETALLE TÉCNICO (1)					ESTADO DE CONSERVACIÓN (2)	CUENTA CONTABLE	VALOR NETO SI.	CAUSAL DE BAJA	VALOR DE TASACIÓN SI.	UBIACION FISICA
			MARCA	MODELO	COLOR	DIMENCIONES	SERIE						
1	812215970011	BICICLETA	VZX	SPORT CLASICC	AZUL	S/D	S/S	REGULAR	9105.0302	S/ 404.53	EXCEDENCIA	NO APLICA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA - SAN MARTIN
2	812215970012	BICICLETA	VZX	SPORT CLASICC	AZUL	S/D	S/S	REGULAR	9105.0302	S/ 404.53	EXCEDENCIA	NO APLICA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA - SAN MARTIN
3	812215970029	BICICLETA	VZX	SPORT CLASICC	AZUL	S/D	S/S	REGULAR	9105.0302	S/ 404.53	EXCEDENCIA	NO APLICA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA - SAN MARTIN
4	812215970042	BICICLETA	VZX	SPORT CLASICC	AZUL	S/D	S/S	REGULAR	9105.0302	S/ 404.53	EXCEDENCIA	NO APLICA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA - SAN MARTIN
5	812215970064	BICICLETA	VZX	SPORT CLASICC	AZUL	S/D	S/S	REGULAR	9105.0302	S/ 404.53	EXCEDENCIA	NO APLICA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA - SAN MARTIN
TOTAL										S/ 2,022.65			



Firmado digitalmente por
SALDAÑA MURRUGARRA Agustin Rodolfo FAU
20131379863 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2026/02/03 19:13:59-0500



Firmado digitalmente por
QUISPE ROMERO
Karina Rosario FAU
20131379863 soft
Motivo: Soy el autor
del documento
Fecha: 2026/02/01
19:57:38-0500



Firmado digitalmente por
QUISPE CHAVEZ Crisley
Eveling FAU 20131379863
soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 2026/02/02
09:49:02-0500

ANEXO 02

FORMATO DE FICHA DE DESCRIPCIÓN DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES

ITEM	CODIGO PATRIMONIAL	DESCRIPCION	DETALLE TÉCNICO (1)					ESTADO DE CONSERVACIÓN (2)	CUENTA CONTABLE	VALOR NETO S/.	CAUSAL	VALOR DE TASACIÓN S/.	UBIACION FISICA
			MARCA	MODELO	COLOR	DIMENCIONES	SERIE						
1	812215970011	BICICLETA	VZX	SPORT CLASICC	AZUL	S/D	S/S	REGULAR	9105.0302	S/ 404.53	TRANSFERENCIA	NO APLICA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA - SAN MARTIN
2	812215970012	BICICLETA	VZX	SPORT CLASICC	AZUL	S/D	S/S	REGULAR	9105.0302	S/ 404.53	TRANSFERENCIA	NO APLICA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA - SAN MARTIN
3	812215970029	BICICLETA	VZX	SPORT CLASICC	AZUL	S/D	S/S	REGULAR	9105.0302	S/ 404.53	TRANSFERENCIA	NO APLICA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA - SAN MARTIN
4	812215970042	BICICLETA	VZX	SPORT CLASICC	AZUL	S/D	S/S	REGULAR	9105.0302	S/ 404.53	TRANSFERENCIA	NO APLICA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA - SAN MARTIN
5	812215970064	BICICLETA	VZX	SPORT CLASICC	AZUL	S/D	S/S	REGULAR	9105.0302	S/ 404.53	TRANSFERENCIA	NO APLICA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA - SAN MARTIN
TOTAL										S/ 2,022.65			



Firmado digitalmente por
SALDAÑA MURRUGARRA Agustin Rodolfo FAU
20131379863 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2026/02/03 19:12:44-0500



Firmado digitalmente por
QUISPE ROMERO
Karina Rosario FAU
20131379863 soft
Motivo: Soy el autor
del documento
Fecha: 2026/02/01
19:59:15-0500



Firmado digitalmente por
QUISPE CHAVEZ Crisley
Eveling FAU 20131379863
soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 2026/02/02
09:48:38-0500